

EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2021
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E PRÊMIOS TROCA NOTA

EVANDRO ANTÔNIO BRANDALISE, Prefeito Municipal de Vila Flores - RS, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 4676/2016 e Lei Federal nº 8.666/93, torna público que o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, se reunirão com a finalidade de receber as PROPOSTAS e DOCUMENTOS das empresas interessadas em fornecer equipamentos de informática e prêmios para o “Programa Troca Nota”, conforme segue:

<i>Assunto</i>	<i>Local</i>	<i>Data</i>	<i>Horário</i>
ABERTURA	Sala do Setor de Licitações	08/06/2021	14h

Objeto:

**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E DE PRÊMIOS
PARA O “PROGRAMA TROCA NOTA”.**

Tipo:

MENOR PREÇO POR ITEM.

1 - OBJETO

O objeto da presente licitação é a aquisição de equipamentos de informática para as Secretarias e de prêmios para o Programa Troca Nota, conforme descrições e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I deste Edital).

2 - QUALIDADE DOS EQUIPAMENTOS

Os itens a serem adquiridos deverão ter a QUALIDADE mínima exigida e atender as normas técnicas, podendo ser recusados e devolvidos até obterem a qualidade necessária, sujeito as penalidades previstas no item 12 do Edital. Não serão aceitos equipamentos reconicionados, mas somente novos.

3 - PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL

Integram o presente Edital para todos os fins, especialmente para conhecimento mais amplo dos compromissos a serem assumidos, os anexos que o acompanham, a saber:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO;

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE;

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;
ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO.

4 - APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item HABILITAÇÃO deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, identificados, respectivamente, como de nº 01 e nº 02, para o que se sugere a seguinte inscrição:

<u>ENVELOPE Nº 01</u>	<u>ENVELOPE Nº 02</u>
AO MUNICÍPIO DE VILA FLORES EDITAL DE PREGÃO Nº 016/2021 ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA PROPONENTE (NOME COMPLETO)	AO MUNICÍPIO DE VILA FLORES EDITAL DE PREGÃO Nº 016/2021 ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO PROPONENTE (NOME COMPLETO)

5 - REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO:

5.1 - No início da sessão, cada empresa licitante poderá credenciar um representante, o qual deverá identificar-se junto ao pregoeiro, quando solicitado, exibindo a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente e comprovando, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de propostas (lances verbais), oferta de descontos e para a prática dos demais atos inerentes ao certame.

5.2 - A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora e separadamente dos envelopes de números 01 e 02.

5.3 - O licitante deverá apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado; o credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

b) se representante legal, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública e demais atos pertinentes ao certame; ou

b.2) termo de credenciamento (conforme modelo no Anexo II deste Edital) outorgados pelos representantes legais do licitante, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida,

comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

OBS: Em se tratando das alíneas b.1 e b.2, o representante deverá apresentar conjuntamente cópia do respectivo contrato social em vigor ou instrumento equivalente que comprove a capacidade legal do outorgante.

c) se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado.

d) Declaração de Idoneidade e Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação.

5.3.1 - É obrigatória a apresentação de documento de identidade ou documento equivalente.

5.4 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação, sendo que a ausência de representante à sessão implica na desistência da prática de futuros atos pertinentes ao processo, inclusive de recurso.

OBS.: Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por Membro da Comissão de Licitações.

6 - RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

6.1 - No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº 01 - PROPOSTA e nº 02 - DOCUMENTAÇÃO.

6.2 - Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

6.3 - O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

b) apresentar, ainda, declaração de idoneidade e que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

7 - PROPOSTA DE PREÇO:

A empresa deverá encaminhar o envelope nº 01, no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em folhas timbradas da empresa participante devidamente assinada e carimbada, em envelopes fechados, sem emendas ou rasuras, contendo:

7.1 - Proposta em reais, com a descrição do objeto, marca/modelo do item, valor total, mencionando preço unitário e total do objeto, incluindo sobre o preço: fretes, taxas, impostos e demais despesas decorrentes da entrega do objeto na sede do Município de Vila Flores/RS.

7.1.1 – Os valores devem ser cotados com até 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

7.2 - Prazo de validade da proposta que deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.

7.3 - Prazo de pagamento: O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto licitado, através da apresentação do respectivo documento fiscal.

7.4 - Prazo de entrega: em até 30 (trinta) dias após a Homologação da Licitação.

7.5 - As MICROEMPRESAS e as EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, se desejarem fazer uso dos benefícios da LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 deverão, através de uma Declaração, constar a condição de MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

8 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

8.1 - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

8.2 - Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

8.3 - No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, até a proclamação da vencedora.

8.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 8.3 e 8.4.

8.5.1 - Dada a palavra a licitante, esta disporá de 01 minuto, para apresentar nova proposta.

8.6 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

8.7 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 12 deste Edital.

8.8 - O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

8.9 - Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.10 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.11 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

8.12 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

8.13 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 7;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.14 - Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

8.15 - Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

8.16 - A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município, conforme subitem 13.1 deste edital.

8.17 - Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

9 - HABILITAÇÃO:

9.1 - Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos de habilitação.

9.1.1 - Para as empresas cadastradas no Município de Vila Flores/RS, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado, o registro cadastral esteja dentro do prazo de validade, atualizado, inclusive quanto às exigências específicas deste Edital.

OBS.: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios exigidos para cadastro (elencados abaixo) esteja com prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente ou anexá-lo como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

9.1.2 - As empresas não cadastradas deverão apresentar os seguintes documentos, em vigor na data da abertura da Sessão Pública do Pregão:

a) Certidão de Regularidade, da Secretaria da Receita Federal, e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, da Procuradoria da Fazenda Nacional;

b) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Estadual (Tributos Diversos) do domicílio da sede da licitante;

c) Certidão Negativa de débitos para com a Fazenda Municipal (Tributos Diversos) do domicílio da sede da licitante;

d) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhista;

f) declaração de que não está descumprindo o disposto no Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da licitante.

9.2 - Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por Membro da Comissão de Licitações ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

9.3 - O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

10 - ADJUDICAÇÃO:

10.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

10.2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

11 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

11.1 - Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

11.2 - Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sem necessidade de nova intimação.

11.3 - A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4 - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

11.5 - A falta manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recursos.

12 - PENALIDADES:

12.1 - Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 2 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

12.2 - As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

12.3 - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1 - Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Vila Flores, setor de Licitações, sito na Rua Fabiano Ferretto, nº 200, ou pelos telefones (54) 3447-1313 ou 1300, no horário de expediente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

13.2 - Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

13.3 - Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone para contato.

13.4 - A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

13.5 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

13.6 - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

13.7 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

13.8 - Fica eleito o Foro da Comarca de Veranópolis, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Vila Flores, 21 de maio de 2021.

EVANDRO ANTÔNIO BRANDALISE
Prefeito Municipal

Visto:
<hr/>
Denise Arisi OAB/RS 63.385 Assessora Jurídica

ANEXO I
Termo de Referência

<i>Item</i>	<i>Descrição</i>	<i>Unid</i>	<i>Quant.</i>	<i>Valor unitário de referência</i>	<i>Valor total de referência</i>
01	Telefone pleno, com as seguintes características mínimas: posição de uso mesa/parede, na cor preta, cordão espiral /liso 2,3m/1,8m, peso líquido 0,360, peso bruto 0,440, medidas (C x L x A) 192x95x142 mm, conteúdo da embalagem 1 telefone com fio, 1 cabo de linha telefônica, 1 cabo espiral, 1 manual do usuário (impresso na embalagem).	UN	27	R\$ 64,96	R\$1.753,92
02	Telefone sem fio, com as seguintes características mínimas: na cor preta, identificador de chamadas DTMF e FSK1, registro automático de ramais, capacidade para até 7 ramais (base+6 ramais), registro de 15 chamadas originadas, 15 atendidas e 20 não atendidas, agenda compartilhada para 70 contatos, praticidade com as funcionalidades de data, hora e alarme, bloqueio de chamadas originadas e recebidas a cobrar, modo Eco para redução de consumo de energia, 10 tipo de toques com 7 opções de volumes, menu trilingue disponível no idioma: português.	UN	03	R\$ 155,63	R\$ 466,89
03	Monitor LED IPS FULL HD, D-SUB/ HDMI 21,5", ajuste de altura, pivotante, brilho 250cd/m2, contraste de 1.000:1, com cabo de alimentação e cabo HDMI.	UN	03	R\$1.229,80	R\$3.689,40
04	Teclado USB ABNT.	UN	15	R\$ 150,98	R\$2.264,70
05	Mouse USB.	UN	15	R\$ 104,98	R\$1.574,70
06	Microcomputador desktop com as seguintes especificações mínimas: processador mínimo 10ª geração clock mínimo 2,9ghz, cache mínima 12 MB; com no mínimo 6 núcleos e no mínimo 12 threads; 8gb de memória padrão instalada ddr4-2400mhz homologada e etiquetada pelo fabricante da CPU, expansível a 32gb, comprovados via catálogo; 256gb SSD com Windows 10pro pré instalado de fábrica original e legítimo com serial gravado na bios, Microsoft office home and business 2019 original e legítimo, 1 saída VGA padrão, 1 saída HDMI, mínimo 6 portas USB, sendo pelo menos 2 USB 3.2, 1 rede gigabit integrada; controladora de vídeo padrão HD integrada; controladora de	UN	03	R\$7.809,80	R\$23.429,40

	áudio integrada; fonte de no mínimo 180w automática com 85% de eficiência; informar 0800 para abertura de chamados, garantia comprovada via NFE do proponente.				
07	Notebook com processador com as seguintes especificações mínimas: cache mínima 6mb e clock nativo de 3.6ghz, 4 núcleos, 8 threads, memória 8gb ddr4 2667mhz, SSD 120 GB, com Windows 10 pro original e legítimo gravado na bios; tela LED HD 15,6, placa gráfica integrada, leitor de cartões SD; teclado padrão ABNT; rede wireless, 1 USB 2.0, 1 USB 3.0, 1 saída HDMI; web cam integrada; com mouse USB externo original do mesmo fabricante do notebook; mochila para transporte; garantia mínima de 12 (doze) meses.	UN	16	R\$6.968,00	R\$111.488,0
08	Estabilizador 300 VA, entrada bivolt, saída 120v	UN	03	R\$ 370,98	R\$1.112,94
09	Nobreak 3.2 kva, senoidal, tensão entrada: monovolt 220v, tensão saída: monovolt 220v, forma de onda: senoidal pura, conexão de entrada: plugue NBR 14136, conexão de saída: 10 tomadas NBR 14136 (6 tomadas de 10a + 4 tomadas de 20a), tempo de autonomia: 2h30 expansível até 15h. Observação: sem cabos e banco de baterias externas.	UN	01	R\$4.188,99	R\$4.188,99
10	Nobreak 1200va, tensão entrada: bivolt, tensão saída: 115v, 6 tomadas.	UN	02	R\$ 789,09	R\$1.578,18
11	Pen drive 32gb, USB.	UN	17	R\$ 74,33	R\$1.263,61
12	Caixa de som extereo, alimentação USB, potência 3w, RMS.	UN	16	R\$ 62,98	R\$1.007,68
13	Roteador Wireless com velocidade 300mbps, 2 antenas, 4 portas de rede RJ 45 fast ethernet.	UN	03	R\$ 186,66	R\$ 559,98
14	Projeto de vídeo com resolução nativa 800x600 SVGA, 3.300 ansi lumens, tamanho da imagem 23 a 350 polegadas, contraste 15.000:1, conexão HDMI e VGA, acompanhando bolsa para transporte, suporte para teto em aço articulado de 3 movimentos: rotação de até 360º – permite inclinação vertical de até 15º – distância do teto: 25x35 cm (min-max) e cabo HDMI 15 metros.	UN	10	R\$4.630,00	R\$46.300,00
15	Lupa – lente de aumento 10x para bancada eletrônica; acompanha 3 lentes: 1 lente de 2,5x com 90mm de diâmetro, 1 lente de 7,5x com 34mm de diâmetro, 1 lente de 10x com 34mm de diâmetro; luminária com 5 leds e cabo flexível; alimentação do led: 1 fonte 5v ou 3 pilhas aa; 2 garras em formato jacaré para segurar objetos; porta ferro de solda.	UN	01	R\$ 205,18	R\$ 205,18

16	TV 43', 220v, com as seguintes especificações mínimas: LED, Full HD, entrada(s) 1 USB e 2 HDMI, Wi-Fi, controle remoto e pilhas, cabo de energia, suporte para cima da mesa, e garantia de 12 meses.	UN	03	R\$2.399,33	R\$7.197,99
17	Lavadora alta pressão, mínima 1500 Wats, vazão D' Água: Mínimo 300l/h, Mangueira: Mínimo 03 metros, Composto: (1 lavadora de alta pressão, 1 Bico, 1 Bico Gatilho, 1 Mangueira, 1 Recipiente p/ shampoo e Detergente). 220V, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 694,33	R\$1.388,66
18	Forno Micro Ondas, mínimo 34 litros, bancada, painel digital, 220V, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 804,00	R\$1.608,00
19	Forno Elétrico, mínimo 38 litros, bancada, potência mínima: 1500 Wats, 220V, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 526,67	R\$1.053,34
20	Fogão Cooktop, 4 bocas, acendimento automático, à goas, mesa de vidro temperado, 220V, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 656,00	R\$1.312,00
21	Roçadeira elétrica, mínimo 1500W, com alças reguláveis empunhadura ergonômica, 220V, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 323,51	R\$647,02
22	Cafeteira elétrica, mínimo 12 xícaras, filtro permanente, material da jarra: vidro, 220V, composto de cafeteira e jarra, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 151,33	R\$302,66
23	Mini caixa de som, bluetooth (41), portátil, à prova d'água, frequência de 18 hz à 20 khz, microfone embutido, bateria recarregável cabo multiuso para carregamento, garantia de 12 meses.	UN	02	R\$ 712,67	R\$1.425,34
24	Pipoqueira elétrica s/ óleo, potência mínima 1100 Wats, 220V, (composto de 1 pipoqueira, 1 colher dosadora), garantia 6 meses.	UN	02	R\$ 184,33	R\$ 368,66
25	Garrafa térmica, 1,8 litros, de pressão, com alça, revestida de aço inox, com ampola de vidro.	UN	02	R\$ 160,97	R\$ 321,94

Observação 01: Na Proposta deverá constar a Marca e Modelo de cada item cotado;

Observação 02: Os itens 04, 05 e 06 devem ser da mesma marca;

Observação 03: Os equipamentos devem ter garantia mínima de 12 (doze) meses;

Observação 04: Os equipamentos devem ser novos e entregues em perfeitas condições;

Observação 05: O prazo de entrega deverá ser em até 30 (trinta) dias após a homologação da licitação.

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2021

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr. (a)....., portador(a) do RG nº..... e do CPF nº....., a participar da licitação instaurada pelo Município de Vila Flores/RS, na modalidade de Pregão Presencial, nº 016/2021, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa....., CNPJ nº....., bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data

Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa
(firma reconhecida)

Nome do dirigente da empresa

Obs.: Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, de cópia do respectivo contrato social em vigor ou instrumento equivalente que comprove a capacidade legal do outorgante.

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2021

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

DECLARAÇÃO

Declaro, sob as penas da lei, para fins do Pregão Presencial nº 016/2021, que a empresa, CNPJ nº, não foi declarada inidônea, para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do art. 87 da Lei 8.666/93, bem como a inexistência de fato superveniente impeditivo para contratação com o Poder Público, sendo que comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha a alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Assinatura do representante Legal

Carimbo do CNPJ

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ nº, com sede em, por seu representante legal, DECLARA, sob as penas da Lei, para fins de participação em processo licitatório no Município de Vila Flores -RS, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme inciso VII do Art. 4º da Lei Federal nº 10520/2002.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Assinatura do representante Legal
Carimbo do CNPJ

ANEXO V
MINUTA DE CONTRATO
- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS -

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE VILA FLORES, entidade de direito público interno, CNPJ nº 91.566.869/0001-53, sita á Rua Fabiano Ferretto, 200, Vila Flores/RS, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. Evandro Antônio Brandalise, e

CONTRATADA:

(EMPRESA CONTRATADA), CNPJ nº XXXXXXXXXXXX, localizada na (endereço completo), representada neste ato por XXXXXXXXXXXX.

OBJETO e FUNDAMENTO:

O presente contrato disciplina a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E DE PRÊMIOS PARA O “PROGRAMA TROCA NOTA”**, para uso do CONTRATANTE, oriundo do processo de Licitação nº 095/2021, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 016/2021, regido pela Lei 8.666/93, nas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

I - PREÇO: A CONTRATADA se obriga, na forma estabelecida no Edital, e nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, cujas condições integram o presente contrato, na entrega do dos Equipamentos, conforme descrições, especificações e valores a seguir:
(...)

II- FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento das aquisições será a vista (em até 10 dias), contados da entrega, mediante a apresentação da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), com o devido aceite do(a) Secretário(a) competente.

CLÁUSULA SEGUNDA - ENTREGA DO OBJETO

A CONTRATADA entregará os itens na sede do Contratante, sendo que no ato da entrega os mesmos serão conferidos pelas Secretarias. O prazo de entrega é de até 30 (trinta) dias após a homologação da licitação.

CLÁUSULA TERCEIRA - PROPOSTA

O preço apresentado é o da proposta, não sendo admitidos reajustamentos.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE DURAÇÃO DO CONTRATO

Este contrato terá duração pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, contados de sua assinatura, podendo ser prorrogado, conforme art. 57, §1º, II da Lei 8.666/93 e à critério da conveniência e oportunidade da CONTRATANTE.

Parágrafo Único: havendo prevalência do interesse público, o contrato poderá ser rescindido unilateralmente, independente do prazo de duração ou da quantidade consumida pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas da presente avença correrão conforme o estabelecido na confirmação de dotação orçamentária do Pedido de Compras nº 095/2021.

CLÁUSULA SEXTA - FATOS IMPEDITIVOS

Ocorrentes motivos de caso fortuito ou de força maior impeditivos da entrega dos itens, deverá a contratada comunicá-las por escrito ao Contratante. Enquanto perdurarem tais motivos, ficam suspensos os direitos e deveres decorrentes do contrato.

Parágrafo Único: na ocorrência das hipóteses acima, ao CONTRATANTE fica assegurado o direito de chamar novo fornecedor, respeitadas as condições ou licitações, enquanto perdurar a suspensão.

CLÁUSULA SÉTIMA - QUALIDADE DOS ITENS

Os itens deverão ser entregues conforme apresentado na proposta, sendo que os mesmos poderão ser recusados e devolvidos até obterem a especificação e qualidade necessária.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido nas seguintes situações:

I- UNILATERALMENTE: determinado por ato unilateral e escrito da Administração, quando prevalecer o interesse público, sem direito à ressarcimento de prejuízos futuros ao ato da rescisão;

II- AMIGAVELMENTE: por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III- JUDICIALMENTE, nos termos da legislação;

IV- Quando ocorrer qualquer das situações previstas nos arts. 77 a 80 da Lei 8.666/93;

Parágrafo Primeiro: A inexecução parcial ou total do contrato enseja a sua rescisão, nos termos do art. 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93, os casos do art. 78, inciso 1 a XI, fica estabelecido multa, em favor do CONTRATANTE, de 10% (dez por cento) do valor do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

Parágrafo Segundo: O contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato, na forma do art. 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93, sem que assista a contratada qualquer indenização, ressalvada aquela prevista no § único art. 59.

CLÁUSULA NONA - PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO

A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o presente contrato no prazo de 05 (cinco) dias da homologação da licitação, sujeitará o mesmo a multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor do contrato estimado, para esses efeitos e os da cláusula anterior, no valor da quantidade total da proposta.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Compete à Contratada:

1. Entregar o objeto deste contrato no prazo e em estrita observância das especificações previstas no contrato, acompanhado da respectiva nota fiscal.
2. A Contratada deverá manter compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, inclusive aquelas relativas às especificações.
3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de

Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

4. Acatar as determinações dos responsáveis pelo recebimento e conferência do objeto.

5. Arcar com todos os encargos decorrentes da presente contratação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.

6. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25 % do valor contratado inicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Compete à Contratante:

1. Exercer a fiscalização do objeto, na forma prevista da Lei 8.666/93.

2. Notificar a Contratada qualquer irregularidade encontrada no objeto entregue.

3. Supervisionar e fiscalizar a entrega do objeto, assegurando-se da boa qualidade do material entregue.

4. Efetuar os devidos pagamentos à Contratada, mediante a apresentação da devida nota fiscal, de acordo com o preço, prazos e condições estipuladas.

5. Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades encontradas na entrega do objeto para que sejam corrigidas ou, eventualmente, feita a substituição.

6. Aplicar à Contratada as sanções regulamentares e contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PENALIDADES:

Pelo inadimplemento das obrigações o contratado estará sujeito às seguintes penalidades:

a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

d) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

e) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 2 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

Parágrafo Único. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CESSÃO E SUBSTABELECIMENTO DE DIREITOS

Não é permitida a cessão do presente contrato, parcial ou total, sob pena de rescisão e aplicação das sanções legalmente previstas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FISCALIZAÇÃO

A fiscalização do presente contrato é de responsabilidade do(a) Secretário(a) Municipal de xxxxx.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - MANUTENÇÃO DO CONTRATO

A contratada se obriga a manter, durante a execução do contrato, todas as condições e requisitos atinentes ao objeto contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - FUNDAMENTAÇÃO

O contrato será regido pelo disposto na Lei nº 8.666/93, e alterações, sem prejuízo das demais legislações pertinentes e Pregão Presencial nº 016/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Veranópolis, para dirimir litígios decorrentes da presente avença.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam este instrumento em três vias de igual teor e forma, após lidas e achadas conforme, juntamente com duas testemunhas.

Vila Flores, xx de xxxxxx de 2021.

(CONTRATADA)

EVANDRO ANTÔNIO BRANDALISE
Município de Vila Flores

Testemunhas:

01) _____
CPF:

02) _____
CPF:

Visto:

Denise Arisi
OAB/RS 63.385
Assessora Jurídica